

|                         |  |        |         |
|-------------------------|--|--------|---------|
| 大野第一区 区長                |  | 様      |         |
| 一区・福面・柿ノ浦・青葉台 集会所 使用申込書 |  |        |         |
| 使用責任者氏名                 | 印  |        |         |
| 住 所                     |  |        |         |
|                         | 組番号  | 組      | TEL     |
| 団体及び名称                  |  |        |         |
| 使用目的                    |  |        |         |
| 使用場所<br>(○で囲む)          | 一 区: 1Fホール、2F会議室、2F和室A、2F和室B、2F調理室、<br>3Fホール<br>柿の浦: 大ホール、和室、調理室<br>福 面: ホール、和室、調理室<br>青葉台: ホール、和室、調理室 |        |         |
| 使用日                     | 月  | 日      | 曜日      |
| 使用時間                    | 時  | 分      | ～ 時 分   |
| 使用人数                    | 一区区民:  | 名、一区外: | 名、合計: 名 |
| 記 事 欄                   | ★ 定期的に使用される場合は、当記事欄に記入して下さい<br>★ 長期使用の場合は、冬・夏休み等の予定を記入して下さい。<br>★ 責任者変更の場合は、再提出して下さい。                  |        |         |
| 使用料金                    | 会場使用料  | 円      |         |
|                         | 合 計  | 円      |         |
| 備 考                     |  |        |         |

〈注〉1. 使用申し込みの受け付けは、使用日の3か月前からとする。

〈注〉2. 使用者全員の名簿を添付のこと。

〈注〉3. キャンセルする場合は早めに連絡のこと(キャンセル料が発生する)。